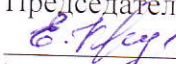



СОГЛАСОВАНО

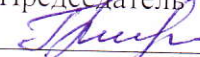
на Совете Детского сада
протокол от 29.08.2025 года № 2
Председатель Совета Детского сада:
 Е.Н.Круглова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ детским садом № 90
 Н.Ю.Сорокина.
Приказ от 29.08.2025 года № 72



СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения
общего Родительского комитета
Председатель
 Ю.В.Грибова

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете.

1. Общие положения.

1. Родительский комитет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда» (Далее - МОУ детский сад № 90, Учреждение) – постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления..

1.2. Родительский комитет действует в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в действующей редакции) "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ детского сада № 90, настоящим положением.

2. Задачи родительского комитета.

Задачами родительского комитета являются:

- 2.1. Укрепление связи между семьей и Детским садом в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи.
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни детского сада и к организации спортивно-массовой работы с воспитанниками.
- 2.3. Помощь в укреплении материально-хозяйственной базы дошкольного учреждения.

3. Функции родительского комитета.

- 3.1. Устанавливать связь с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания помощи МОУ детскому саду № 90 в проведении воспитательной работы, укрепления отношения родителей к воспитанию детей, а также учебно-материальной базы дошкольного Учреждения.
- 3.2. Вносить на рассмотрение и Педагогического совета Детского сада предложения по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями воспитанников.
- 3.3. Заслушивать сообщения заведующего Учреждением о состоянии и перспективах работы детского сада и его разъяснения по интересующим вопросам.
- 3.4. Привлекать родителей к организации и участию в совместных праздничных мероприятиях.

4. Организация и содержание работы.

4.1 Родительский комитет действует на основании данного Положения.

4.2. Родительский комитет организует помощь Учреждению:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями воспитанников;
- в создании необходимой базы для обучения и воспитания;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы МОУ детского сада № 90, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- в осуществлении работы общественного инспектора по охране детства с неблагополучными семьями;
- в проведении мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников.

4.3 Свои решения родительский комитет принимает большинством голосов.

4.4. Родительский комитет отчитывается о своей работе перед Советом учреждения.

5. Состав родительского комитета.

5.1. Родительский комитет избирается в начале каждого учебного года, сроком на один год. Количество членов - от 5 до 9 человек.

5.2. Для выполнения текущей работы родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

6. Делопроизводство.

6.1. Родительский комитет составляет план работы на учебный год.

6.2. Протоколы заседаний родительского комитета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Положение переработал:

заведующий

Н.Ю.Сорокина

Положение действует до замены новым.